



Министерство образования Кузбасса

Государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Кузбасский региональный институт развития
профессионального образования»
(ГБУ ДПО «КРИПО»)

УТВЕРЖДЕН

Главным редактором научно-

образовательного журнала

«Профессиональное образование

в России и за рубежом»



Зишкина Л.С.

ФИО главного редактора

Подпись

«09»

февраля 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах рецензирования и опубликования
научных статей (материалов),
представляемых к публикации в редакцию
научно-образовательного журнала
«Профессиональное образование в России и за рубежом»

Принят

на общем собрании коллектива

журналистов – штатных сотрудников

редакции СМИ «Профессиональное

образование в России и за рубежом»

Протокол № 2

от «09» февраля 2023 г.

Кемерово, 2023

СОДЕРЖАНИЕ

№ раздела	Наименование раздела	Страница
1	2	3
1	Общие положения	3
2	Регламент рецензирования статей	3
3	Порядок опубликования статьи	4

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок рецензирования рукописей статьи, поступивших в редакцию научно-образовательного рецензируемого журнала «Профессиональное образование в России и за рубежом» (далее – Журнал).

1.2. Цель рецензирования – повышение качества публикуемых научных статей в Журнале; соответствие требованиям ВАК, предъявляемым к научной публикации.

1.3. Рецензирование осуществляют члены редколлегии; редакционного совета; эксперты, являющиеся специалистами в области заявленной темы рукописи статьи (кандидатами, докторами наук).

1.4. К рецензии допускаются научные статьи, присланные в редакцию Журнала и оформленные в строгом соответствии с требованиями, предъявляемыми к публикациям и размещенными на сайте Журнала.

1.5. Рукописи, специально подготовленные по заказу Журнала ведущими учеными, практиками, членами редакционного совета, редакция принимает без экспертизы.

1.6. Не рецензируются материалы справочно-информационного и обзорного характера.

2. РЕГЛАМЕНТ РЕЦЕНЗИРОВАНИЯ СТАТЕЙ

2.1. Редакция Журнала принимает к рассмотрению рукописи статей, отражающие научные взгляды, результаты и достижения фундаментальных и теоретико-прикладных исследований по педагогической отрасли науки (научные специальности: 5.8.1. Общая педагогика, история педагогики и образования; 5.8.2. Теория и методика обучения и воспитания (по областям и уровням образования); 5.8.4. Физическая культура и профессиональная физическая подготовка 5.8.7. Методология и технология профессионального образования). Материалы, не соответствующие тематике Журнала, к рассмотрению не принимаются.

2.2. В редакцию magazine@kripro.ru или на сайт Журнала направляется файловый пакет документов, который включает в себя:

- авторский текст статьи;
- анкету автора(ов) / сведения об авторе(ах);
- если автор является аспирантом, магистрантом или претендентом на ученую степень, то необходимо предоставить справку о статусе/месте учебы и рецензию от научного руководителя.

2.3. Редакция Журнала вправе не принять авторский материал к опубликованию в случаях:

- несоблюдения авторами правил оформления рукописи;
- выявления элементов заимствования (плагиата) или низкой оригинальности рукописи статьи;
- несоответствия материала тематике научного Журнала;
- отрицательной оценки рецензента на представленную к опубликованию рукопись статьи.

2.4. Рукопись статьи принимается редакцией Журнала. При поступлении статьи осуществляются экспресс-оценка рукописи на соответствие требованиям к оформлению авторских материалов, проверка на наличие заимствований в системе «Антиплагиат». Затем автор(ы) извещаются о результатах экспресс-оценки рукописи (отклоняется или принимается для дальнейшей работы с рукописью).

2.5. Рецензирование всех поступающих в редакцию рукописей статей, соответствующих тематике Журнала, осуществляется с целью их экспертной оценки, обязательного соответствия требованиям ВАК к научной публикации. Редколлегия

Журнала организует двойное слепое рецензирование материалов. Статья направляется на рецензирование члену редколлегии, редакционного совета или эксперту, курирующему соответствующее направление. Рецензирование осуществляется докторами или кандидатами наук, являющимися специалистами в данной области и регулярно публикующими научные работы и статьи по соответствующим научным специальностям.

2.6. Рецензирование осуществляется анонимно: рецензенты не знают имени автора(ов) полученной статьи, автор не знает имени назначенного рецензента.

2.7. Рецензент должен рассмотреть рукопись научной статьи в течение двух недель с момента получения. Рецензия присылается на электронный адрес редакции: magazine@krirpo.ru.

Редакция рекомендует использовать при рецензировании типовую форму, высылаемую рецензенту вместе со статьей.

2.8. При подготовке рецензии эксперт обращает внимание на актуальность решаемой автором научной проблемы и наличие в материале научной новизны. Учитывается наличие ссылок автора статьи на результаты исследования других ученых как отражение степени изученности данной проблемы.

Рецензия должна характеризовать теоретическую и (или) прикладную значимость исследования.

Необходимым элементом рецензии является оценка рецензентом личного вклада автора(ов) статьи в решение рассматриваемых вопросов. В рецензии также отмечается соответствие стиля и логики требованиям научного стиля изложения, а также дается заключение о достоверности и обоснованности выводов (оценивается репрезентативность практического материала, привлекаемого к анализу, степень иллюстративности приводимых автором примеров, таблиц, количественных данных и т. д.).

2.9. Рецензент в процессе экспертизы может вносить непосредственно в статью свои замечания, рекомендации, предлагать свои правки. После чего текст статьи согласуется с автором(ами).

2.10. Рецензия завершается общей оценкой рукописи статьи и рекомендацией рецензента к публикации в Журнале: «Рекомендуется к публикации», «Рекомендуется к публикации после доработки, или с учетом доработки замечаний после повторного рецензирования», «Статья не рекомендуется к опубликованию». При получении положительной рецензии статья публикуется в порядке общей очередности.

2.11. Если рецензент не рекомендует рукопись статьи к публикации, в рецензии указываются конкретные причины такого решения с четкой формулировкой недостатков, выявленных в статье. Если рецензия содержит рекомендации по исправлению и доработке материала, редакция Журнала направляет автору в электронном виде рецензию в формате *.pdf* (без указания фамилии, имени, отчества, должности, места работы рецензента) с предложением учесть рекомендации при подготовке нового варианта рукописи статьи.

3. ПОРЯДОК ОПУБЛИКОВАНИЯ СТАТЬИ

3.1. Доработанная рукопись статьи предоставляется автором в редакцию Журнала, рассматривается в общем порядке и направляется на рассмотрение в редакционную коллегию Журнала. В случае получения отрицательной рецензии редакция направляет авторам мотивированный отказ в публикации.

3.2. По запросу ВАК Министерства науки и высшего образования Российской Федерации редакция предоставляет рецензии на статьи.

3.3. Главный редактор принимает окончательное решение о включении или невключении рукописи статьи в номер, исходя из рекомендаций рецензентов и научной ценности работы. Редакция доводит до сведения автора решение редколлегии.

3.4. Редакция не хранит рукописи, не принятые к публикации.

Согласовано:
Главный редактор

Юрисконсульт

Two handwritten signatures in blue ink. The top signature is more fluid and cursive, while the bottom one is more angular and stylized.

Л. С. Зникина

Р. О. Яглов